

MANIFESTO DEGLI STUDI

**ANNO ACCADEMICO
2017/18**

INDICE

OFFERTA FORMATIVA	PAG. 3
REQUISITI DI AMMISSIONE E DURATA DEI CORSI	PAG. 4
IMMATRICOLAZIONE DIPLOMA ACCADEMICO DI I LIVELLO	PAG. 4
IMMATRICOLAZIONE DIPLOMA ACCADEMICO DI II LIVELLO	PAG. 5
ISCRIZIONE AD ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO	PAG. 5
PASSAGGIO INTERNO AD ALTRI CORSI DI STUDIO	PAG. 7
TRASFERIMENTI	PAG. 7
SOSPENSIONE, INTERRUZIONE TEMPORANEA, RINUNCIA AGLI STUDI	PAG. 8
PRESENTAZIONE E VARIAZIONE DEL PIANO DI STUDI INDIVIDUALE	PAG. 9
CREDITI E ATTIVITA' FORMATIVE	PAG.9
FREQUENZA	PAG. 9
TASSE E CONTRIBUTI ACCADEMICI ANNUALI	PAG. 10
SCADENZE	PAG. 11
CALENDARIO ACCADEMICO	PAG. 12
ESAMI	PAG. 12
DISCUSSIONE TESI	PAG. 12
FESTIVITA'	PAG. 12
SEDI E RECAPITI	PAG. 13
CALENDARIO DIDATTICO	PAG. 13

OFFERTA FORMATIVA

RUFA Rome University of Fine Arts, Accademia di Belle Arti legalmente riconosciuta dal MIUR, inserita tra le Istituzioni di Alta Formazione Artistica e Musicale (AFAM), prevede diversi percorsi formativi al termine dei quali si consegue il Diploma Accademico di Primo livello (triennale) ed il Diploma Accademico di Secondo livello (biennale), equipollenti, ai fini dei pubblici concorsi, rispettivamente alla Laurea ed alla Laurea Magistrale rilasciate dalle Università.

CORSI DI DIPLOMA ACCADEMICO DI PRIMO LIVELLO

- Pittura
- Scultura
- Scenografia
- Design
- Graphic Design
- Cinema
- Fotografia

CORSI DI DIPLOMA ACCADEMICO DI SECONDO LIVELLO

- Pittura
- Scultura
- Scenografia
- Decorazione
- Grafica d'Arte
- Arte Cinematografica
- Visual and Innovation Design
- Computer Animation and Special Effects
- Progettazione e Tecnologia dello Spazio Multimediale

REQUISITI DI AMMISSIONE E DURATA DEI CORSI

DIPLOMA ACCADEMICO DI PRIMO LIVELLO

- Per l'iscrizione al corso accademico di primo livello è richiesto il diploma di scuola secondaria superiore o di altro titolo di studio conseguito all'estero e riconosciuto idoneo dall'Accademia nel rispetto degli accordi internazionali
- La durata del corso di primo livello è di tre anni; per conseguire il diploma accademico di primo livello lo studente deve aver acquisito 180 CFA secondo le modalità previste dagli ordinamenti dei singoli corsi di studio.

DIPLOMA ACCADEMICO DI SECONDO LIVELLO

- Per essere ammessi ad un corso di diploma accademico di secondo livello occorre essere in possesso del diploma accademico di primo livello o di laurea corrispondente ai requisiti richiesti dal corso, ovvero altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo dall'Accademia nel rispetto della normativa vigente e degli accordi internazionali.
- La durata del corso di secondo livello è di due anni; per conseguire il diploma accademico di secondo livello lo studente deve avere acquisito 120 CFA, oltre i 180 già acquisiti con il diploma di primo livello e riconosciuti validi per l'ammissione al corso.

IMMATRICOLAZIONE DIPLOMA ACCADEMICO DI PRIMO LIVELLO

L'iscrizione al primo anno dei corsi di studio è definita immatricolazione, in quanto prevede l'attribuzione di un numero di matricola che lo studente conserverà per tutto il ciclo degli studi, ed avviene secondo le seguenti modalità:

IMMATRICOLAZIONE DIRETTA: accedono con iscrizione diretta, per i corsi di **Pittura, Scultura, Scenografia**, gli studenti in possesso dei seguenti titoli di studio: Diploma di maturità artistica (vecchi e nuovo ordinamento), Maturità d'arte applicata; per i corsi di **Design**, gli studenti in possesso dei seguenti titoli di studio: Diploma di maturità artistica indirizzo Design, Scenografia, Arredamento, Architettura e Ambiente; Diploma tecnico per Geometri (indirizzo Costruzioni, Ambiente e territorio). per i corsi di **Graphic Design**, gli studenti in possesso dei seguenti titoli di studio: Maturità artistica indirizzo Grafica pubblicitaria e Fotografia, Diploma di tecnico della Grafica Pubblicitaria, Diploma tecnico in Grafica e Comunicazione, Diploma professionale in Grafica; per i corsi di **Cinema**, gli studenti in possesso dei seguenti titoli di studio: Maturità artistica indirizzo audiovisivo e multimediale, Tecnico dell'industria audiovisiva e Tecnico della produzione dell'immagine fotografica; per i corsi di **Fotografia**, gli studenti in possesso dei seguenti titoli di studio: Maturità artistica indirizzo audiovisivo e multimediale, Diploma tecnico in Grafica e Comunicazione, Tecnico dell'industria audiovisiva e Tecnico della produzione dell'immagine fotografica.

Documenti necessari per l'immatricolazione:

- domanda di immatricolazione prestampata (anche online);
- titolo di studio originale o certificato sostitutivo di diploma;
- due foto tessera;
- fotocopia del documento di identità e codice fiscale;
- ricevuta di versamento della quota di immatricolazione;
- ricevuta di versamento della tassa regionale per il diritto allo studio universitario (LAZIODISU).

ISCRIZIONE DOPO ESAME DI AMMISSIONE: accedono con esame di ammissione tutti gli studenti in possesso di diploma di scuola secondaria superiore che non sono ad indirizzo artistico o affine al corso scelto.

Documenti necessari per sostenere l'esame di ammissione:

- domanda di ammissione prestampata (anche online)
- fotocopia del documento di identità e codice fiscale
- copia del titolo di studio oppure certificato sostitutivo di diploma o autocertificazione
- ricevuta di versamento della quota per gli esami di ammissione

Superato l'esame di ammissione è necessario presentare domanda di immatricolazione entro e non oltre la data indicata nel verbale dei risultati degli esami presentando i seguenti documenti:

- domanda di immatricolazione prestampata (anche online)
- titolo di studio originale o certificato sostitutivo di diploma
- due foto tessera
- ricevuta di versamento della quota di immatricolazione
- ricevuta di versamento della tassa regionale per il diritto allo studio universitario (LAZIODISU)

IMMATRICOLAZIONE DIPLOMA ACCADEMICO DI SECONDO LIVELLO

IMMATRICOLAZIONE DIRETTA: accedono con iscrizione diretta gli studenti in possesso di diploma accademico di primo livello o di diploma accademico Vecchio Ordinamento quadriennale corrispondente al corso per cui si chiede l'iscrizione

IMMATRICOLAZIONE CON COLLOQUIO DI AMMISSIONE: accedono con colloquio di ammissione gli studenti in possesso di diploma di laurea o di diploma accademico di primo livello non corrispondente al corso per cui si chiede l'iscrizione.

Gli studenti potranno essere ammessi con debiti formativi.

I colloqui di ammissione si terranno in due sessioni di esame: 14 settembre e 12 ottobre 2017.

IMMATRICOLAZIONE CON RISERVA: possono essere iscritti con riserva, al primo anno del biennio, gli studenti che conseguiranno il titolo di primo livello o laurea nella sessione invernale.

Qualora il titolo non sia conseguito e la riserva non venga sciolta, l'iscrizione decadrà.

ISCRIZIONE AD ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO

Le iscrizioni agli anni successivi al primo possono essere effettuate fino al 30 settembre 2017.

Documenti necessari per l'iscrizione:

- domanda di iscrizione prestampata (anche online);
- ricevuta di versamento della quota di iscrizione;
- ricevuta di versamento della tassa regionale.

ISCRIZIONE STUDENTI DI PAESI EXTRA UE

Il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca con nota del 21 marzo 2005 prot. n.658 e succ. modifiche ed integrazioni ha emanato le disposizioni relative alle immatricolazioni per i cittadini non UE

residenti all'estero, non UE regolarmente soggiornanti in Italia, cittadini dell'Unione ovunque residenti, Italiani in possesso di titolo di studio estero, presso le Università Italiane (università, istituti universitari, politecnici) e le istituzioni dell' Alta Formazione Artistica e Musicale (Accademie di Belle Arti, Conservatori, ISIA) statali e non statali autorizzate a rilasciare titoli aventi valore legale ai seguenti corsi:

- corsi di diploma accademico di primo livello;
- corsi di diploma accademico di secondo livello;

Ai sensi della legge 31 maggio 1995, n.218 di riforma del sistema italiano di diritto internazionale privato, art. 19 paragrafo 2, nel caso in cui il candidato sia in possesso di doppia cittadinanza una delle quali sia quella italiana, prevale quest'ultima.

Sono equiparati ai cittadini UE i cittadini dei seguenti Stati:

- Norvegia, Islanda e Liechtenstein (Regolamenti CEE nn. 1408/71, 1612/68, 574/72, 307/1999);
- Svizzera (accordo bilaterale del 21.6.1999 e ratificato il 17.04.2002);
- Repubblica di San Marino (Trattato di Amicizia e Buon Vicinato del 31.03.1939 e ratificato il 06.06.1939).

Ulteriori informazioni possono essere reperite sul sito del MIUR all'indirizzo:

<http://afam.miur.it/studentistranieri/>

Ammissione studenti stranieri di paesi extra UE residenti all'estero

Documentazione necessaria all'ammissione, da presentare presso i consolati italiani o le rappresentanze diplomatiche italiane nel paese d'origine:

- domanda di pre-iscrizione;
- due fotografie (di cui una autenticata);
- curriculum scolastico;
- titolo di studio.

La documentazione deve essere debitamente legalizzata; i titoli di studio devono essere accompagnati da traduzione legalizzata e da una dichiarazione di valore in loco.

Tale documentazione deve essere trasmessa dall'autorità diplomatica italiana alla RUFA Rome University of Fine Arts, Via Benaco 2 Roma, oppure via e-mail a: rufa@unirufa.it.

Ammissione studenti di paesi dell'Unione e studenti non UE residenti in Italia

I candidati UE ovunque residenti e quelli non UE residenti in Italia (stranieri titolari di carta di soggiorno per lavoro subordinato o per lavoro autonomo, per motivi familiari, per asilo politico, per asilo umanitario, o per motivi religiosi, ovvero agli stranieri regolarmente soggiornanti da almeno un anno in possesso di titolo di studio superiore conseguito in Italia, nonché agli stranieri, ovunque residenti, che sono titolari dei diplomi finali delle scuole italiane all'estero o delle scuole straniere o internazionali, funzionanti in Italia o all'estero, oggetto di intese bilaterali o di normative speciali per il riconoscimento dei titoli di studio e che soddisfino le condizioni generali richieste per l'ingresso per studio) possono accedere all'Accademia presentando la domanda di iscrizione (con l'indicazione di un solo corso accademico), corredata da permesso di soggiorno (prodotto in copia, nel caso di spedizione della domanda) direttamente alla segreteria didattica dell'Accademia entro il 30 settembre di ogni anno.

Documentazione necessaria all'ammissione:

- domanda di ammissione prestampata (anche online)
- titolo di studio
- due foto tessera
- fotocopia del documento di identità e codice fiscale
- ricevuta di versamento della quota per gli esami di ammissione

La documentazione deve essere debitamente legalizzata; i titoli di studio devono essere accompagnati da traduzione legalizzata e da una dichiarazione di valore in loco.

PASSAGGIO INTERNO AD ALTRI CORSI DI STUDIO

È consentito allo studente il passaggio da un corso di studio ad un altro del medesimo livello, previa domanda inoltrata al Direttore dell'Accademia il 30 settembre 2017.

Il passaggio da un corso all'altro è consentito solo in senso orizzontale. I CFA acquisiti vengono riconosciuti ai fini del nuovo percorso didattico scelto solo se in esso previsti, fermo restando l'obbligo dello studente di assolvere tutti gli insegnamenti, di base e caratterizzanti, per l'intera durata del nuovo indirizzo. I Regolamenti didattici dei singoli corsi di studio possono subordinare, in casi specifici, il trasferimento al superamento di una prova di ammissione e regoleranno nello specifico eventuali modifiche al presente articolo. Non sono consentiti passaggi durante l'attività didattica.

TRASFERIMENTI

TRASFERIMENTI AD ALTRE ISTITUZIONI

Lo studente può trasferirsi ad altra Accademia presentando domanda al Direttore entro il 30 settembre 2017. Ove richiesto dall'Accademia / Università di destinazione, l'istanza può essere accompagnata da documento comprovante la disponibilità dell'Accademia / Università ospitante ad accogliere la domanda.

A decorrere dalla data di presentazione della domanda di trasferimento ad altra Accademia lo studente interrompe la carriera scolastica presso la Rome University of Fine Arts, salvo che non abbia ritirato l'istanza prima dell'inoltro del foglio di trasferimento.

L'accettazione del trasferimento ad altra Accademia non comporta alcun rimborso di tasse, contributi ed indennità versate dallo studente.

Lo studente trasferito ad altra Accademia porta con sé il curriculum accademico svolto, con relativi esami di profitto sostenuti e CFA acquisiti.

TRASFERIMENTI DA ALTRE ISTITUZIONI

La domanda di trasferimento da altra Istituzione di pari livello, anche da quelle straniere, indirizzata al Direttore, deve pervenire alla Rome University of Fine Arts entro il 5 ottobre 2017.

Alla domanda di trasferimento da altra Istituzione deve essere allegato il curriculum scolastico svolto, con relativi esami sostenuti e CFA acquisiti. Potrà inoltre essere richiesto di allegare alla domanda, a cura degli organismi direttivi, dettagliato programma per ogni singola disciplina seguita corredato dal monte orario di insegnamento.

Il Consiglio Accademico, che ha facoltà di nominare una apposita commissione, delibera il riconoscimento degli studi svolti presso l'Istituzione di provenienza, con l'indicazione:

a) di eventuali debiti formativi e percorsi integrativi o propedeuticità allorquando si riscontrino elementi di non congruità tra curricula pregressi e piani di studio attivi presso la Rome University of Fine Arts;

b) di eventuali crediti formativi allorché si riscontrino eccedenze fra curricula pregressi e piani di studio attivati dalla Rome University of Fine Arts.

Gli studenti che richiedono il trasferimento da altre Istituzioni debbono comunque essere in possesso del titolo di studi richiesto per l'accesso ai diversi indirizzi.

SOSPENSIONE, INTERRUZIONE TEMPORANEA, RINUNCIA AGLI STUDI

Sospensione degli studi: lo studente può richiedere la sospensione degli studi per uno o più anni senza decadenza del maturato formativo conseguito, purché lo studente lo richieda con atto formale. La sospensione degli studi può essere richiesta per iscriversi e frequentare corsi di studio presso Accademie straniere ovvero nel caso di ammissione ad altro corso di Specializzazione o di Dottorato di ricerca, nel caso di maternità, ricovero ospedaliero superiore a quattro mesi continuativi o in caso di gravi cause documentate e dimostrabili. Nel periodo di sospensione degli studi lo studente non ha obbligo di versamento di tasse e contributi accademici e non può sostenere alcun tipo di esame di profitto.

Interruzione temporanea degli studi: lo studente ha facoltà di interrompere gli studi. Qualora intenda esercitare successivamente i diritti derivanti dalla condizione di studente deve presentare domanda al Direttore dell'Accademia allegando:

- a) curriculum accademico svolto;
- b) versamento di una quota di tasse e contributi, stabilita dal Consiglio Accademico e dal Consiglio di Amministrazione, per ogni annualità di interruzione di studi;
- c) versamento di tasse, contributi ed oneri dovuti per l'anno accademico in cui viene presentata la domanda (qualora l'interruzione degli studi superi i tre anni l'amministrazione dell'Accademia potrà definire una somma di rientro forfetaria).

Rinuncia agli studi: lo studente può rinunciare in qualsiasi momento agli studi accademici intrapresi ed immatricolarsi ex novo al medesimo o ad altro corso.

La rinuncia agli studi ha carattere irrevocabile e deve essere manifestata per le vie formali in modo esplicito, senza condizioni o clausole limitative.

Lo studente che abbia rinunciato agli studi può ottenere le certificazioni relative alla carriera accademica percorsa con la specificazione formale dell'inefficacia della carriera a seguito della rinuncia.

Lo studente che, abbia presentato domanda di iscrizione, intenda rinunciare agli studi durante l'attività didattica, non avrà diritto al rimborso di tasse e contributi già versati e dovrà altresì versare l'intero ammontare di tasse e contributi relativi all'anno accademico in corso.

PRESENTAZIONE E VARIAZIONE DEL PIANO DI STUDI INDIVIDUALE

Il piano di studi va compilato e presentato al primo anno presso la segreteria didattica entro il 15 dicembre 2017 e può essere variato entro il 30 settembre degli anni successivi al primo. La domanda di modifica del piano di studi individuale, in carta semplice, deve essere corredata da una copia del piano di studi precedentemente presentato. Solo dopo formale approvazione lo studente è abilitato a seguire le discipline inserite nel proprio piano di studi.

CREDITI E ATTIVITA' FORMATIVE

Ai sensi del DPR 8 luglio 2005, n.212 *al credito formativo accademico corrispondono 25 ore di impegno per studente*, intendendo con impegno dello studente le ore di frequenza (lezioni frontali, attività teorico-pratiche, laboratori), le ore di apprendimento autonomo personale (studio personale e preparazione all' esame) o in gruppo (partecipazione a mostre, progetti, work shop, seminari, etc).

Le attività didattiche si svolgono mediante lezioni teoriche ed attività teorico-pratiche e laboratoriali e sono distinte in attività formative di base, caratterizzanti ed affini.

Per ogni corso di diploma accademico sono previste attività obbligatorie specifiche di ogni indirizzo, ma lo studente può personalizzare il proprio piano di studi scegliendo alcuni esami affini tra le attività consigliate o, previa approvazione, tra tutti gli insegnamenti dell'accademia. Possono essere acquisiti crediti, inoltre, con attività a libera scelta dello studente riconosciute dall'accademia.

Costituiscono attività a libera scelta:

- esami a libera scelta
- partecipazione a seminari - partecipazione a eventi del sistema dell'arte e delle professioni
- frequenza di stage e tirocini organizzati e promossi dall'Accademia
- partecipazione a concorsi e/o mostre

FREQUENZA

I corsi hanno obbligo di frequenza di almeno l'80% del totale delle ore per l'ottenimento dei crediti formativi. Nel caso di studenti lavoratori o disabili o per particolari e documentate condizioni per cui sia stato concesso lo stato di studente non frequentante, possono essere previste particolari modalità di frequenza e supporti formativi alternativi.

TASSE E QUOTE ANNUALI

> QUOTA PER GLI ESAMI DI AMMISSIONE: c/c bancario a RUFA SRL, IBAN IT27H0103003201000002065138 – Causale: Cognome Nome studente

Quota per gli esami di ammissione (sono esonerati coloro che possono fare l'immatricolazione diretta)	€ 180,00	Entro il 7 settembre 2017 Entro il 5 ottobre 2017
--	-----------------	--

> QUOTA DI IMMATRICOLAZIONE/ QUOTA ANNUALE DI ISCRIZIONE: c/c bancario a RUFA SRL, IBAN IT27H0103003201000002065138 - Causale: Cognome Nome studente

Immatricolazione diretta (primo anno)	€ 520,00	Entro il 5 ottobre 2017
Immatricolazione dopo esame di ammissione (primo anno)	€ 520,00	Entro una settimana dai risultati delle prove di ammissione
Iscrizione agli anni successivi al primo	€ 520,00	Entro il 30 settembre 2017

> QUOTA FUNZIONAMENTO DIDATTICO/LABORATORI. QUOTA ANNUALE DI PARTECIPAZIONE c/c bancario a RUFA SRL, IBAN IT27H0103003201000002065138 - Causale: Cognome Nome studente

Corsi Accademici di I Livello:

I anno	€ 5.700,00	Secondo le scadenze concordate all'atto dell'iscrizione
II anno	€ 5.700,00	Secondo le scadenze concordate all'atto dell'iscrizione
III anno	€ 5.700,00	Secondo le scadenze concordate all'atto dell'iscrizione

Corsi Accademici di II Livello:

I anno	€ 6.100,00	Secondo le scadenze concordate all'atto dell'iscrizione
II anno	€ 6.100,00	Secondo le scadenze concordate all'atto dell'iscrizione

> QUOTA ANNUALE PER GLI ESAMI: c/c bancario a RUFA SRL, IBAN T27H0103003201000002065138 - Causale: Cognome Nome studente

Quota annuale per gli esami	€ 280,00	Entro il 31 maggio 2018
-----------------------------	-----------------	-------------------------

> QUOTA PER L'ESAME DI DIPLOMA: c/c bancario a RUFA SRL, IBAN IT27H0103003201000002065138 - Causale: Cognome Nome studente

Quota per l'esame di diploma (solo per gli iscritti all'ultimo anno del corso di studi)	€ 400,00	Entro il 30 aprile 2018
---	-----------------	-------------------------

> TASSA GOVERNATIVA: c/c postale n.1016 a Ufficio del Registro tasse e CC.GG. - Roma -Tasse scolastiche

Tassa di Diploma (solo per gli iscritti all'ultimo anno del corso di studi)	€ 90,84	Entro il 30 aprile 2018
---	----------------	-------------------------

> TASSA REGIONALE ANNUALE: c/c bancario a LAZIODISU IBAN IT46 P056 9603 2110 0005 1111X93 – Causale: T.R. 2017/18 RUFA Cognome Nome + Codice Fiscale

Diritto allo studio	€ 140,00	Entro il 5 ottobre 2017
---------------------	-----------------	-------------------------

SCADENZE:

DOMANDA DI AMMISSIONE ALLE PROVE D'ACCESSO

8 maggio – 7 settembre 2017 per la prima sessione

8 maggio – 5 ottobre 2017 per la seconda sessione

Prove d'accesso I sessione: dal 12 al 14 settembre 2017, precorso l'11 settembre 2017.

Prove d'accesso II sessione: dal 10 al 12 ottobre 2017, precorso il 9 ottobre 2017.

DOMANDA DI IMMATRICOLAZIONE DIRETTA

8 maggio 2017 – 5 ottobre 2017

DOMANDA DI IMMATRICOLAZIONE DOPO ESAME DI AMMISSIONE

I sessione: 15 settembre – 22 settembre 2017

II sessione: 13 ottobre – 20 ottobre 2017

DOMANDA DI ISCRIZIONE AGLI ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO

8 maggio – 30 settembre 2017

PRESENTAZIONE DEL PIANO DI STUDI

Entro il 15 dicembre 2017

ISCRIZIONE AI SINGOLI INSEGNAMENTI

Entro il 20 novembre 2017

ISCRIZIONE AGLI ESAMI

Entro il 31 maggio / 5 settembre / 30 gennaio

PRESENTAZIONE TESI IN SEGRETERIA

Le tesi devono essere presentate con apposta firma del docente relatore.

Sessione estiva: entro il 10 giugno

Sessione autunnale: entro il 10 settembre

Sessione invernale: entro il 10 febbraio

CALENDARIO ACCADEMICO:

LEZIONI

I semestre

dal 30 ottobre 2017 al 16 febbraio 2018

II semestre

Dal 12 marzo 2018 al 15 giugno 2018

ESAMI

Sessione invernale: dal 19 febbraio al 3 marzo 2018

Sessione estiva: dal 25 giugno al 13 luglio 2018

Sessione autunnale: dal 17 settembre al 5 ottobre 2018

DISCUSSIONE TESI

Sessione invernale: 2-3 marzo 2018

Sessione estiva: 12-13 luglio 2018

Sessione autunnale: 4-5 ottobre 2018

WORKSHOP

Sessione autunnale: dal 16 al 21 ottobre 2017

Sessione invernale: dal 5 al 10 marzo 2018

Sessione estiva: dal 16 al 21 luglio 2018

FESTIVITA'

Vacanze di Natale

dal 23 dicembre 2017 al 6 gennaio 2018

Vacanze di Pasqua

dal 29 marzo al 3 aprile 2018

Altre festività

- 1 novembre
- 8 dicembre
- 25 aprile
- 1 maggio
- 2 giugno
- 29 giugno

SEDI E RECAPITI

Le attività didattiche si svolgono nelle sei sedi RUFA, vicine tra loro.

Gli uffici di Direzione, Segreteria e Amministrazione sono ubicati nella sede centrale dell'Accademia in Via Benaco 2, Roma.

Orario segreteria

La segreteria riceve il pubblico dalle ore 9,00 alle ore 17,00 nei giorni di lunedì, martedì, mercoledì, giovedì e venerdì. Per informazioni: tel 06.85865917, e-mail segreteria@unirufa.it.

CALENDARIO DIDATTICO anno accademico 2017/18

Le attività didattiche, per l'anno accademico 2017/18, inizieranno lunedì 30 ottobre e termineranno venerdì 15 giugno con la settimana di recupero lezioni.

I corsi annuali inizieranno a ottobre e termineranno a giugno. Gli esami relativi a questi corsi si terranno a partire dalla sessione estiva di giugno.

I corsi semestrali si terranno nel primo semestre (ottobre-febbraio) o nel secondo semestre (marzo-giugno).

Per i corsi del primo semestre sarà possibile sostenere gli esami già dalla sessione invernale di febbraio.

PROGRAMMAZIONE ANNUALE DELLE SETTIMANE DI ATTIVITÀ DIDATTICHE

1° SEMESTRE	
OTTOBRE	1° settimana di Workshop da lunedì 16 a sabato 21
NOVEMBRE	1° settimana da lunedì 30 ottobre a sabato 4
	2° settimana da lunedì 6 a sabato 11
	3° settimana da lunedì 13 a sabato 18
	4° settimana da lunedì 20 a sabato 25
	5° settimana da lunedì 27 a sabato 2 dicembre
DICEMBRE	6° settimana da lunedì 4 a giovedì 7
	7° settimana da lunedì 11 a sabato 16
	8° settimana da lunedì 18 a venerdì 22
	Da sabato 23 dicembre 2016 a sabato 6 gennaio 2017 sospensione dell'attività didattica per le festività natalizie
GENNAIO	9° settimana da lunedì 8 a sabato 13
	10° settimana da lunedì 15 a sabato 20
	11° settimana da lunedì 22 a sabato 27
	12° settimana da lunedì 29 a sabato 3 febbraio
FEBBRAIO	13° settimana da lunedì 5 a sabato 10
	Lunedì 12 recupero lezione mercoledì 1 novembre Martedì 13 recupero lezione venerdì 8 dicembre (14 -15 e 16 febbraio - recuperi eventuali assenze docenti - 1° semestre)

	Dal 19 febbraio 3 marzo sessione invernale esami, tesi, esoneri
	2° settimana di Workshop da lunedì 5 marzo a sabato 10 marzo
2° SEMESTRE	
MARZO	1° settimana da lunedì 12 a sabato 17
	2° settimana da lunedì 19 a sabato 24
	3° settimana da lunedì 26 a mercoledì 28
	Da giovedì 29 marzo a martedì 3 aprile sospensione dell'attività didattica per le festività pasquali
APRILE	4° settimana da mercoledì 4 a sabato 7
	5° settimana da lunedì 9 a sabato 14
	6° settimana da lunedì 16 a sabato 21
	7° settimana da lunedì 23 a sabato 28
MAGGIO	8° settimana da mercoledì 2 a sabato 5
	9° settimana da lunedì 7 a sabato 12
	10° settimana da lunedì 14 a sabato 19
	11° settimana da lunedì 21 a sabato 26
	12° settimana da lunedì 28 a venerdì 1 giugno
GIUGNO	Lunedì 4 recupero lezione lunedì 30 aprile
	Martedì 5 recupero lezione martedì 1 maggio
	Mercoledì 6 recupero lezione mercoledì 25 aprile
	Giovedì 7 recupero lezione giovedì 2 aprile
	Venerdì 8 recupero lezione giovedì 29 marzo
	Lunedì 11 recupero lezione martedì 3 aprile
	Martedì 12 recupero lezione venerdì 30 marzo (13-14-15 giugno recuperi eventuali assenze docenti - 2° semestre)
	Dal 25 giugno inizio sessione estiva d'esami di promozione e tesi
LUGLIO	3° settimana di Workshop da lunedì 16 a sabato 21