



## MOBILITA' PER TIROCINIO/PLACEMENT RIAPERTURA BANDO BORSE ERASMUS+ A.A. 2019 -2020

Prot. N. 569/19/E

Roma, 10/12/2019

Nell'ambito dei programmi didattici finanziati ed integrati dall'Unione Europea all'interno dell'azione chiave 1 (KA103), RUFA – Rome University of Fine Arts, partecipando attivamente al Programma Erasmus+ ([www.erasmusplus.it](http://www.erasmusplus.it)), destinato a studenti, docenti e personale amministrativo delle Istituzioni Universitarie appartenenti ai Paesi del Programma. riapre il Bando per l'assegnazione di borse Erasmus+ tirocinio/placement rivolte agli studenti iscritti presso l'Accademia, a partire dal secondo anno di corso del triennio per il Diploma di Primo livello, fino ad includere gli studenti iscritti al biennio di specializzazione per il Diploma di Secondo livello.

### 1) INFORMAZIONI GENERALI

- Finalità
- Paesi del Programma Erasmus+ in cui svolgere il tirocinio
- Durata del tirocinio e contributo finanziario

### 2) REQUISITI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

- Requisiti generali di ammissibilità (chi può fare domanda)
- Incompatibilità
- Requisiti linguistici
- Enti presso cui svolgere la MOBILITA' PER TIROCINIO
- Reperimento dell'impresa
- Accordo con l'impresa ospitante, attività da svolgere all'estero e Training Agreement
- Copertura assicurativa
- Riconoscimento dell'esperienza Erasmus+ placement
- Presentazione della domanda

### 3) PROCEDURE DI SELEZIONE

- Graduatorie
- Accettazione, rinunce, subentri

### CALENDARIO DELLE SCADENZE CONTATTI E INFORMAZIONI

### 4) ALLEGATI

1. Domanda per tirocinio/placement (modulo)
2. Training Agreement (modulo ENG)

## INFORMAZIONI GENERALI

### Finalità

Il programma Erasmus+ Tirocinio(Placement) consente agli studenti delle Istituzioni con ECHE (Erasmus Charter for Higher Education 2014 - 2020), di trascorrere un periodo di tirocinio/placement, cioè di formazione attraverso il lavoro, presso imprese, centri di formazione, centri di ricerca o altre organizzazioni presenti in uno dei Paesi del Programma. Il programma prevede l'erogazione di un contributo finanziario per coprire parte delle spese sostenute all'estero dagli studenti durante il periodo di tirocinio/ placement.

Il Programma Erasmus+ consente di vivere esperienze culturali, lavorative e formative all'estero, di incontrare giovani di altri Paesi, partecipando così attivamente al processo di integrazione europea.

**NB:** i tirocini previsti da Rome University of Fine Arts sono **tirocini autonomi**, cioè su progetto individuale dello studente che, in collaborazione con un docente di riferimento, o autonomamente, individua l'impresa ospitante. Accademia e studente sottoscrivono un accordo di tirocinio (Training agreement) prima della mobilità all'estero.

### Paesi del Programma Erasmus+

E' possibile realizzare un periodo di mobilità Erasmus+ Placement in uno dei seguenti Paesi partecipanti al programma Erasmus+.

Per Paesi del Programma si intendono i 28 Stati Membri dell'Unione Europea + gli Stati aderenti al Programma Erasmus+ che non fanno parte dell'Unione Europea (Macedonia del Nord, Islanda, Liechtenstein, Norvegia, Serbia, Turchia)

## DURATA DEL TIROCINIO E CONTRIBUTO FINANZIARIO

I finanziamenti per studenti Erasmus+ sono da considerare come un contributo alle maggiori spese legate al soggiorno all'estero, e non come una copertura totale delle spese.

Il contributo finanziario, concesso dall'Unione Europea per l'Erasmus+ Mobilità per Tirocinio/ Placement, è differenziato in base al Paese di destinazione, secondo la tabella riportata di seguito:

Gruppo	Paese	€ mensili
<b>Gruppo 1</b> (costo della vita ALTO)	Danimarca, Finlandia, Islanda, Irlanda, Lussemburgo, Liechtenstein, Norvegia, Svezia, Regno Unito	€ 400
<b>Gruppo 2</b> (costo della vita MEDIO)	Austria, Belgio, Germania, Francia, Italia, Grecia, Spagna, Cipro, Paesi Bassi, Malta, Portogallo	€ 350
<b>GRUPPO 3</b> (costo della vita BASSO)	Bulgaria, Croazia, Repubblica Ceca, Estonia, Lettonia, Lituania, Ungheria, Polonia, Romania, Slovacchia, Slovenia, Ex Repubblica Iugoslava di Macedonia, Turchia, Serbia	€ 350

Questi massimali stabiliti dall'Agenzia Nazionale in accordo con l'Autorità Nazionale sono fissi per l'intero progetto di mobilità.



Sono previsti eventuali finanziamenti per studenti disabili e studenti in condizioni socio – economiche svantaggiate.

Nel caso di disponibilità residua di fondi comunitari, questi verranno assegnati agli studenti disabili e studenti in condizioni socio – economiche svantaggiate in possesso dei requisiti previsti e secondo le disposizioni Ministeriali e dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE.

I finanziamenti sono assegnati esclusivamente per lo svolgimento all'estero di attività ammissibili della durata minima di 2 mesi (non meno di 60 giorni) svolte tra il 1 marzo 2020 e il 30 settembre 2020 e a seguito delle certificazioni attestanti lo svolgimento delle attività previste.

N.B. Il periodo di ferie, dell'impresa può eventualmente essere incluso ma non conteggiato nei 60 giorni, né finanziato.

## **REQUISITI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

### **Requisiti generali di ammissibilità (chi può fare domanda)**

Il tirocinio/Placement Erasmus+ può essere svolto sia dagli studenti a partire dal II° anno del triennio e dal I° anno del biennio, sia dai neolaureati.

Per potersi candidare al bando Erasmus+ tirocinio/ Placement 2019/2020 è necessario:

- **Per coloro che effettueranno il tirocinio da studenti:** essere iscritti a Rome University of Fine Arts nell'anno accademico in corso, 2019/2020.

- **Per coloro che effettueranno il tirocinio (Placement) da laureati:** essere iscritti a Rome University of Fine Arts nell'anno accademico 2018/2019.

Essere studenti diplomandi nel corso del corrente anno accademico. In questo caso lo studente potrà partecipare al Programma Erasmus+ purché abbia effettuato candidatura durante il periodo in cui la sua iscrizione era ancora attiva.

Resta inteso che, il tirocinio Erasmus+, deve concludersi, comunque, entro il 30 settembre 2020.

## **INCOMPATIBILITÀ**

Gli studenti che si candidano al Bando Erasmus+ / Placement: non possono usufruire, nello stesso periodo in cui si beneficia del finanziamento per il programma Erasmus+, di altro tipo di contributo comunitario assegnato per trascorrere un periodo di mobilità all'estero;

## **REQUISITI LINGUISTICI**

Si raccomanda agli studenti candidati per mobilità Erasmus+ /Placement di incrementare il livello di conoscenza linguistica prima della partenza, in modo che acquisiscano strumenti idonei fondamentali per effettuare un periodo di mobilità lavorativa all'estero. Nel corso della selezione tale livello di conoscenza verrà verificato e tale fattore è prioritario (inglese: livello B1).

A tal proposito, la Commissione Europea prevede corsi on line (OLS on line linguistic support), da assegnare agli studenti dopo l'accettazione da parte dell'azienda, per l'apprendimento delle

lingue della Comunità Europea (BG, CS, DA, DE, ET, EL, EN, ES, FR, GA, HR, IT, LV, LT, HU, MT, NL, PL, PT, RO, SK, SL, FI e SV)

### **ENTI PRESSO CUI SVOLGERE IL TIROCINIO**

L'ente/organizzazione presso cui si intende svolgere il tirocinio deve essere ascrivibile alla definizione di "impresa": *"qualsiasi azienda del settore pubblico o privato che eserciti un'attività economica, indipendentemente dalle dimensioni, dallo status giuridico o dal settore economico di attività, compresa l'economia sociale"*.

Questa definizione comprende **imprese, centri di formazione, centri di ricerca e altre organizzazioni.**

**Nel caso di tirocinio presso Istituti di Istruzione Superiore** (es.: laboratori di Accademie o Università) l'attività svolta deve essere di formazione professionale e NON di studio, e tale attività di formazione deve essere chiaramente espressa nel piano di lavoro.

NON è ammesso, inoltre, quale attività di tirocinio, l'insegnamento.

### **REPERIMENTO DELL'IMPRESA**

La modalità di reperimento dell'impresa " **tirocinio autonomo**" si intende che il progetto formativo deve essere reperito autonomamente dal candidato (avvalendosi anche della collaborazione dei Docenti di riferimento o del Coordinatore del Corso). A seguito di indicazione del nome dell'Impresa da parte dello studente, l'Ufficio Erasmus svolge attività di supporto. Ogni docente, di riferimento, potrà, inoltre, offrire un supporto nella ricerca delle imprese, nell'ambito della propria area artistica.

### **ACCORDO CON L'IMPRESA OSPITANTE, ATTIVITÀ DA SVOLGERE ALL'ESTERO E TRAINING AGREEMENT**

Il candidato dopo aver autonomamente reperito l'impresa in cui svolgere il tirocinio, deve concordare con questa il contenuto del progetto formativo. La proposta di tirocinio redatta dal candidato in collaborazione con l'azienda deve essere in un primo momento concordata (anche via mail), tenendo presente che la qualità dell' accordo è uno degli elementi oggetto di valutazione nell'ambito della selezione.

Successivamente occorre compilare il **Training Agreement**: questo accordo deve essere firmato dall'azienda, dallo studente, dal tutor Rufa Rappresentante (Direttore).dell'Accademia.

### **COPERTURA ASSICURATIVA**

I candidati vincitori saranno coperti dal rischio di Responsabilità Civile e per quelli da infortunio con assicurazione da concordare presso Rome University of Fine Arts.

Nel caso di tirocinio post Diploma (Placement), la copertura assicurativa per Responsabilità Civile e infortunio sarà a carico del Diplomato.

### **RICONOSCIMENTO DELL'ESPERIENZA TIROCINIO ERASMUS+**

Nel caso di tirocinio curriculare la procedura di riconoscimento viene effettuata secondo quanto previsto nei regolamenti e nei piani didattici dei diversi corsi di studio.

I vincitori sono tenuti a chiarire ogni aspetto del riconoscimento in CFA **prima della partenza** presso l'Ufficio Erasmus e la Segreteria Didattica, compilando o sottoscrivendo il Training agreement.

Il tirocinio Erasmus+ è, inoltre, un' esperienza di tirocinio extracurriculare (post –laurea).



## PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande dovranno pervenire entro **venerdì 24 gennaio 2020** all'Ufficio Erasmus oppure inviate tramite posta raccomandata con ricevuta di ritorno all'indirizzo Via Benaco 2, 00199, Roma.

Occorre presentare:

- Lettera di invito per lo svolgimento di tirocinio da parte dell'azienda ospitante. La lettera dovrà contenere le seguenti informazioni: nome e cognome dello studente, numero di matricola, corso e livello di studi, periodo di tirocinio (dal mese/giorno/anno al mese/giorno/anno), attività da svolgere (progetto formativo di tirocinio/Placement da svolgere all'Estero) nella lingua di lavoro del Paese dell'impresa ospitante o in lingua inglese. La lettera va indirizzata a Rome University of Fine Arts, Ufficio Erasmus, Via Benaco 2, 00199 Roma. Va debitamente datata, firmata, e inviata via mail all'indirizzo: [erasmus@unirufa.it](mailto:erasmus@unirufa.it)
- il modulo della domanda compilato e sottoscritto (allegato 1);
- la fotocopia del proprio libretto con voti riportati nell'a.a. 2018/19
- il proprio curriculum artistico unito al portfolio (formato A3 o A4 stampato e in formato digitale)
- la lettera di presentazione (inglese) di un proprio docente in Accademia.

Le domande non saranno prese in considerazione se:

- illeggibili o incomplete di tutte le informazioni richieste;
- prive di sottoscrizione;
- prive degli allegati richiesti;
- presentate oltre il termine di scadenza;
- media degli esami sostenuti inferiore a 27/30.

## SITI DA CONSULTARE

<http://erasmusintern.org/>

<https://ec.europa.eu/eures/public/it/homepage>

<http://www.globalplacement.com/>

## PROCEDURE DI SELEZIONE

La selezione viene effettuata da un'apposita Commissione composta dal Direttore, o da un suo delegato, dal responsabile Erasmus e da un altro docente designato dal Direttore.

La Commissione seleziona gli studenti partecipanti in base ai seguenti criteri:

- la qualità e il livello del progetto di formazione da svolgere all'Estero;
- la qualità delle opere artistiche/ progetti documentati nel portfolio;
- il merito (calcolo della media ponderata dei voti riportati nel libretto e del numero di esami sostenuti);
- il livello di conoscenza della lingua richiesta dall'Impresa ospitante o della lingua inglese.

Quale criterio prioritario di preferenza per la selezione degli studenti, a parità di requisiti, vi è l'anzianità di carriera accademica.

### GRADUATORIE

La graduatoria degli studenti selezionati, con l'indicazione degli assegnatari delle borse di studio, viene affissa all'Albo dell'Accademia e pubblicato sul sito internet dell'Accademia entro il 17 febbraio 2020.

### ACCETTAZIONE, RINUNCE, SUBENTRI

Gli studenti selezionati devono procedere all'organizzazione del loro tirocinio e avere cura del Training agreement che deve essere sottoscritto da Studente, Accademia, Impresa prima della partenza.

Ogni rinuncia deve essere comunicata, prontamente, in forma scritta (lettera di rinuncia) per consentire ad un altro studente escluso, ma presente nella graduatoria, di subentrare. Gli eventuali posti per i quali non è stato selezionato alcuno studente saranno messi a disposizione con avviso del Direttore.

### CALENDARIO DELLE SCADENZE

**24 gennaio 2020:** ore 13 termine presentazione domande

**10 febbraio 2020:** pubblicazione graduatoria con le assegnazioni provvisorie

**17 febbraio 2020:** termine entro il quale i vincitori comunicano l'accettazione della borsa

### CONTATTI E INFORMAZIONI

Per informazioni: Ufficio Erasmus – Rome University of Fine Arts

e-mail: [erasmus@unirufa.it](mailto:erasmus@unirufa.it)

sito internet dell'Accademia [www.unirufa.it](http://www.unirufa.it)

### NOTA FINALE

La mobilità è disciplinata, oltre che dal presente bando, dalle norme contenute nell'“Handbook Erasmus” dell'Agenzia nazionale Erasmus+ relativo all'a.a. 2019/2020. È disciplinata, inoltre dalle clausole minime contenute nel contratto di mobilità che lo studente stipula con l'Istituto, prima della partenza.

**Il presente bando è da intendersi sub condizione, in caso di modifiche/integrazioni da parte dell'Agenzia Nazionale Erasmus Plus.**

Il Direttore  
Aren, Fabio Mongelli





**DOMANDA DI SELEZIONE PER LA MOBILITÀ STUDENTI  
RIAPERTURA BANDO TIROCINIO/PLACEMENT  
A. A. 2019/2020**

**ALLEGATO 1**

**AL DIRETTORE  
DELL'ACCADEMIA ROME UNIVERSITY OF FINE ARTS**

Il/La sottoscritto/a.....  
 nat....a.....il.../...../.....  
 Residente a.....  
 Via.....  
 Tel.....Cell.....  
 email.....  
 Codice Fiscale.....  
 attualmente iscritto al.....anno del (barrare la casella):

- TRIENNIO
- BIENNIO SPECIALISTICO

Dipartimento di .....  
 Corso di Diploma in .....  
 n° esami superati.....con media.....crediti acquisiti.....

Preso visione del bando, sottopone la propria candidatura per una borsa di studio Erasmus+ Placement per un tirocinio autonomo della durata di n. mesi ..... da effettuare:  
**IMPRESA / PAESE / PROGETTO DI TIROCINIO IN BREVE**

1. ....
2. ....
3. ....



Mese di partenza ipotizzato:.....

Dichiara di conoscere le seguenti lingue:

Inglese:        Scolastico        Medio        Buono        Ottimo

Francese:       Scolastico        Medio        Buono        Ottimo

Spagnolo:       Scolastico        Medio        Buono        Ottimo

Altra lingua: .....

**Allega inoltre la seguente documentazione richiesta dal bando:**

1. Voti a.a. 2018/2019 (fotocopia del libretto);
2. Curriculum artistico + portfolio (digitale)
3. Progetto di studio all'estero, preferibilmente in lingua straniera a seconda della destinazione prescelta o in inglese;
4. Lettera di presentazione (inglese) di un docente dell'Accademia;

Data..... Firma dello studente.....

**PRIVACY**

I dati personali acquisiti sono trattati dalla Società, titolare del trattamento, per la presentazione e gestione della domanda e per lo svolgimento delle attività relative alla selezione e alla partecipazione al progetto. Ulteriori specifiche finalità saranno perseguite solo nel caso di autorizzazione. Tutte le indicazioni sul trattamento dei dati sono riportate nell'informativa privacy allegata al presente modulo. Il sottoscritto dichiara di aver visionato l'informativa e si impegna a sottoporre tale documento alle persone cui si riferiscono i dati riportati dallo stesso nella domanda, così che queste possano essere adeguatamente informate.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_